



**МИНИСТЕРСТВО
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРУД РОССИИ)**

улица Ильинка, 21, Москва, ГСП-4, 127994
тел.: 8 (495) 606-00-60, факс: 8 (495) 606-18-76

25 МАР 2019

№

20-3/Д-182

На № _____ от _____

Руководителям подведомственных
Министерству труда и социальной
защиты Российской Федерации
учреждений (по списку)

**О сроках и порядке представления
отчетности за 1 квартал 2020 года**

Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации в соответствии с приказом Федерального казначейства России от 21 октября 2019 года № 33н «О сроках представления главными распорядителями средств федерального бюджета, главными администраторами доходов федерального бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита федерального бюджета сводной месячной, квартальной и годовой бюджетной отчетности, сводной квартальной и годовой бухгалтерской отчетности федеральных бюджетных и автономных учреждений в 2020 году» сообщает следующее.

Бюджетная отчетность в электронном виде за 1 квартал 2020 года подведомственными учреждениями представляется в срок - **6 апреля 2020 года** по формам, утвержденным приказами Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» и от 25 марта 2011 года № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной

бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений».

Бюджетная отчетность в электронном виде представляется путем использования средств удаленного доступа к программе «1С Свод отчетов 8 ПРОФ».

Запланированные для сдачи формы бюджетной отчетности за 1 квартал 2020 года будут размещены в разделе каждого подведомственного учреждения программы «1С Свод отчетов 8 ПРОФ» - 1 апреля 2020 года.

Обращаем внимание, что адрес электронной почты **SVOD149@rosmintrud.ru** предназначен для информирования подведомственных учреждений по вопросам формирования и представления дополнительных данных к отчетности и работает в одностороннем порядке. В связи с чем напоминаем, что на полученные запросы с электронного адреса **SVOD149@rosmintrud.ru** необходимо отвечать на адреса электронной почты сотрудников отдела учета бюджетных обязательств, осуществления расчетов и платежей, формирования финансовой отчетности Воробьева И.В., Самсоновой Т.О., Егоровой С.В., Римской Е.В., Болдыревой А.Ю. (адреса перечислены далее).

Бюджетная отчетность в электронном формате представляется после прохождения внутриформенного и межформенного документального контроля.

После выгрузки отчетности в программу «1С Свод отчетов 8 ПРОФ» просим сверить все загруженные файлы и обратить внимание на правильность заполнения настроек форм (вкладки: параметры, реквизиты формы), всех колонок каждой формы отчетности по аналогии с предыдущим периодом.

Информация о своевременности сдачи, количестве и описании ошибок будет использована для оценки качества работы учреждения и премирования руководителя и главного бухгалтера.

Дополнительно в текстовой части Пояснительной записки (ф. 0503160 или соответственно ф. 0503760) необходимо раскрыть характер задолженности по исполнительным документам, отраженным в Сведениях ф. 0503296 (для казенных учреждений) и в Сведениях ф. 0503295 (для бюджетных учреждений), правовое обоснование ее возникновения, а также меры, принятые в целях ее устранения.

В текстовой части Пояснительной записки указывается информация о направлениях расходования денежных средств, подлежащих оплате денежных обязательств по исполнительным документам (задолженность по уплате налогов; заработной плате, выплате денежного довольствия, выходного пособия и прочим выплатам вследствие увольнения сотрудников, в том числе в связи с реорганизацией и сокращением численности; коммунальным услугам, услугам связи, ремонтным работам, строительным работам, арендной плате; возмещению ущерба, причиненного вследствие дорожно–транспортных происшествий и пр.).

Копии материалов судебных решений, сумм включенных в форму Сведения (ф. 0503295; ф. 0503296) об исполнении судебных решений по денежным обязательствам получателей средств федерального бюджета направляются на электронный адрес RimskayaEV@rosmintrud.ru.

Дополнительно в составе отчетности за 1 квартал 2020 года необходимо представить:

- для бюджетных учреждений
- на адрес электронной почты Самсоновой Т.О. SamsonovaTO@rosmintrud.ru копию пояснительной записки ф. 0503760 в формате «WORD» включающей: информацию по анализу исполнения учреждением мероприятий по выполнению государственного задания (иных целей), информацию по расшифровке остатков, согласно ф. 0503779 (по каждому КФО отдельно) с указанием причин (возникновения) остатков;
- для казенных учреждений

- на адрес электронной почты Егоровой С.В. EgorovaSV@rosmintrud.ru информацию о размещенной конкурсной документации и заключенных контрактах за 1 квартал 2020 года.

Контакты для сдачи отчетности:

Воробьев Игорь Валерьевич - адрес электронной почты VorobiovIV@rosmintrud.ru тел. (495) 587-88-89 доб. 20-30;

Самсонова Татьяна Олеговна - адрес электронной почты SamsonovaTO@rosmintrud.ru тел. (495) 587-88-89 доб. 20-31;

Егорова Светлана Васильевна - адрес электронной почты EgorovaSV@rosmintrud.ru тел. (495) 587-88-89 доб. 20-32;

Римская Елена Витальевна - адрес электронной почты RimskayaEV@rosmintrud.ru тел. (495) 587-88-89 доб. 20-34;

Болдырева Александра Юрьевна – адрес электронной почты BoldyrevaAU@rosmintrud.ru тел. (495) 587-88-89 доб. 20-35.

Бюджетная отчетность подведомственного учреждения, после ее камеральной проверки Минтрудом России в программе «1С Свод отчетов 8 ПРОФ», не позднее 8 апреля 2020 года должна быть размещена подведомственными учреждениями в подсистеме учета и отчетности государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» со статусом «ПРЕДСТАВЛЕН». Формы отчетности, имеющие нулевые показатели, должны быть сформированы со статусом «ПОКАЗАТЕЛИ ОТСУТСТВУЮТ». Представленные файлы отчетности за 1 квартал 2020 год должны строго соответствовать файлам отчетности выгруженным в программу «1С Свод отчетов 8 ПРОФ».

Бюджетная отчетность подведомственного учреждения на бумажных носителях за 1 квартал 2020 года не представляется.

Просим в период сдачи отчетности Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации до **25 апреля 2020 года** обеспечить запрет на выезд в служебные командировки и отпуска ответственного лица за подготовку и представление отчетности Вашего учреждения.

Директор Департамента организации
бюджетных процедур планирования
и финансового обеспечения



С.В. Привезенцева

Исп. Воробьев И.В.
(495) 587 88 89 доб. 2030